

## **DELIBERAZIONE N. 1 DEL 29/01/2024**

**Oggetto: indizione manifestazione di interesse per le prestazioni professionali presso il Centro Idrokin**

*VISTI:*

- il verbale di assemblea straordinaria di Ygea S.r.l. del 4 settembre 2013 deliberato presso il Notaio Armando Santus con atto rep. 45731, raccolta n. 20892;
- lo statuto di Ygea S.r.l., ed in particolare l'art. 14 "Amministratori", approvato in data 30 maggio 2019 con atto rep. 21566/13772;
- il decreto sindacale n. 2 del 15/01/2024 con il quale la sottoscritta veniva nominata Amministratore Unico della Società Ygea S.r.l.;
- i poteri e le competenze attribuiti all'Amministratore Unico dal vigente statuto di Ygea S.r.l.;

*RICHIAMATO* l'art. 7, comma 6 e ss. del d.lgs. n. 165/2001 aventi ad oggetto prestazioni di tipo intellettuale ovvero d'opera ai sensi degli artt. 2222 e 2229 Cod. Civ. con contratti di lavoro autonomo nella forma della prestazione occasionale;

*RICHIAMATO* il Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo, con particolare riferimento alla disciplina dei contratti di prestazione d'opera professionale: (art. 2222 C.C.) vigente;

*DATO ATTO* che Ygea, tra gli altri, gestisce il servizio di erogazione di prestazioni riabilitative, terapeutiche e di benessere presso il Centro Idrokin di Treviglio;

*ATTESO CHE* la società Ygea intende reperire prestazioni professionali per l'erogazione di prestazioni di idrokinesiterapia, fisioterapia e ginnastica rieducativa, nonché per lo sviluppo di corsi in ambito fitness e benessere per sviluppare a pieno le potenzialità della struttura;

*RAVVISATA* l'opportunità di procedere ad una manifestazione di interesse per dette tipologie di incarico, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e libera concorrenza, nonché della normativa in materia di prevenzione della corruzione e in materia di trasparenza;

*VISTI* gli schemi di avviso pubblico all'uopo redatti dal Coordinatore aziendale che forma parte integrante del presente atto;

*RICHIAMATO* il disposto della L. 190/2012, del d.lgs. 231/2001 e del Piano di prevenzione della corruzione vigente;

L'Amministratore Unico di Ygea S.r.l.

### **DELIBERA**

Di approvare la pubblicazione dell'allegato avviso pubblico che forma parte integrante della presente deliberazione, stabilendo che la pubblicazione sul sito di Ygea, sui social e su ogni mezzo ritenuto idoneo alla loro diffusione non sia inferiore a 15 giorni.

Treviglio, 29 gennaio 2024

**L'Amministratore Unico di Ygea S.r.l.**  
**Avv. Sara Travi**

## **AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI PER L'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI PRESSO IL CENTRO IDROKIN DI VIALE XXIV MAGGIO 11 A TREVIGLIO**

L'Amministratore Unico di Ygea S.r.l. in esecuzione della propria delibera n. \_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/2024 ed in applicazione del Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo

### **PUBBLICA**

il presente avviso per la formazione di un elenco valido per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo vigente a titolo di prestazione d'opera professionale presso Ygea S.r.l. avente ad oggetto:

### **erogazione di prestazioni di idrokinesiterapia, fisioterapia e ginnastica rieducativa e sviluppo di corsi in ambito fitness e benessere presso il centro idrokin di viale XXIV Maggio 11 a Treviglio**

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a formare un elenco di soggetti selezionati disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento del presente incarico di prestazione d'opera professionale presso Ygea S.r.l.

La collaborazione sarà espletata personalmente dai soggetti selezionati, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione da Ygea S.r.l. ed in coordinamento con essa.

#### **Durata e corrispettivo**

Il corrispettivo su base oraria è pari a:

€ 11,00 per prestazioni individuali della durata di 30 minuti;

€ 15,00 per prestazioni collettive idrokinesiterapiche della durata di 30 minuti.

I compensi sopra indicati si intendono al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del professionista.

Resta inteso che eventuali tempi necessari al cambio dell'attività, nonché alla preparazione della stessa, compreso anche l'eventuale aggiornamento delle cartelle, sono inclusi nel compenso corrisposto

La durata dell'incarico è stabilita nel contratto che viene redatto con ogni professionista e non può comunque eccedere i 24 mesi.

#### **Requisiti di ammissione**

I requisiti di ammissione alla presente valutazione sono:

- a) Laurea in fisioterapia o titolo equipollente così come individuato dal decreto del Ministero della Salute del 27/07/2000 per le prestazioni relative a riabilitazione idrokinesiterapica e/o neurologia/ortopedica;  
Laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva per le prestazioni di neuropsicomotricità;  
laurea in scienze motorie o equipollente per la gestione di corsi e prestazioni non riabilitative;  
corsi riconosciuti a livello nazionale in ambito fitness per la gestione di corsi e prestazioni in ambito benessere;
- b) Regolare frequenza documentata di corsi ECM per le prestazioni di neuropsicomotricità;
- c) pregressa esperienza documentabile;
- d) possesso di partita IVA (alla stipula del contratto di incarico).

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso, ad eccezione della partita IVA la quale è invece requisito necessario per la sottoscrizione del contratto.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale autenticata ai sensi di legge, ovvero, tramite autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/200, fermo restando la

responsabilità penale a cui si va incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non veritiere.

### **Termini e modalità di presentazione della domanda**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo di Ygea S.r.l., nonché del Codice Etico della Società disponibile sul sito istituzionale di Ygea S.r.l. nell'area Società Trasparente.

La domanda di partecipazione, in carta libera e debitamente sottoscritta in originale che il candidato può rendere tramite il modulo "Schema domanda di partecipazione", dovrà essere presentata

**entro e non oltre le ore 24.00 del \_\_/\_\_/2024**

con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso gli uffici amministrativi posti al 1° piano della sede di viale Oriano 20 a Treviglio dalle ore 9 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00 da lunedì a venerdì;
- consegna tramite PEC all'indirizzo [ygea@legalmail.it](mailto:ygea@legalmail.it);

allegando alla stessa la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e un curriculum professionale redatto su carta libera, datato, firmato e riportante la seguente dicitura: *"ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al DPR 445/2000, si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero"*.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC); non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

**Il termine è perentorio, pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data di scadenza del termine fissato dal bando.**

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto e i documenti inviati oltre il termine di scadenza per la presentazione delle domande non saranno presi in considerazione.

La domanda dovrà recare come oggetto:

**Domanda di partecipazione Avviso pubblico per conferimento incarichi per l'erogazione di prestazioni di idrokinesiterapia, fisioterapia, ginnastica rieducativa e sviluppo di corsi in ambito fitness e benessere presso il centro idrokin di viale XXIV Maggio 11 a Treviglio.**

La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, rese sotto la propria responsabilità:

1. la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. la cittadinanza;
3. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. di non aver riportato condanne penali;
5. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione necessaria, completo di numero di telefono e indirizzo e-mail;
6. idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche relative al posto da ricoprire;
7. dichiarazione in merito al titolo di studio posseduto.

La domanda dovrà inoltre contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali anche in formato elettronico e la dichiarazione circa l'inesistenza di cause di esclusione, nonché di situazioni di conflitto di interessi e di incompatibilità al momento dell'eventuale conferimento

dell'incarico, avvalendosi del modello allegato "Dichiarazione assenza cause di incompatibilità". L'assenza di tali situazioni dovrà permanere per tutta la durata dell'incarico.

### **Valutazione delle domande**

La valutazione dei curriculum pervenuti sarà effettuata dall'Amministratore Unico che, con proprio atto, approverà l'elenco dei professionisti ai quali sarà possibile affidare l'incarico per le prestazioni in oggetto che sarà pubblicato sul sito di Ygea S.r.l.

Si precisa che dichiarazioni generiche effettuate nel curriculum non saranno oggetto di valutazione.

### **Conferimento dell'incarico**

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati in possesso dei requisiti obbligatori ed inseriti nell'elenco che fungerà da albo dei professionisti per la categoria in parola. In caso di cessazione anticipata dell'incarico è possibile utilizzare il medesimo elenco per il conferimento di un nuovo incarico.

Il relativo affidamento, disposto previa adozione di atto deliberativo, verrà formalizzato mediante sottoscrizione di apposito contratto da parte dell'Amministratore Unico e di ciascun professionista da incaricare.

L'incarico in oggetto rientra nelle fattispecie regolate dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

### **Limitazioni e condizioni ostative al conferimento degli incarichi**

Non possono ricoprire incarichi di cui al presente avviso coloro che, salve le incompatibilità sancite da leggi speciali, statali o regionali:

1. siano dipendenti di Ygea S.r.l.;
2. si trovino in conflitto di interesse con riferimento agli incarichi medesimi e, in particolare, coloro che abbiano contenziosi civili o amministrativi pendenti nei confronti della Società o del Comune di Treviglio;
3. abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad altro incarico conferito dalla Società;
4. abbiano commesso gravi negligenze, ritardi, inadempimenti, debitamente contestati dalla Società in precedente incarico;
5. abbiano riportato condanne per i reati di cui alle leggi antimafia o che siano sottoposti a misure di prevenzione e quant'altro previsto da tali leggi, o che abbiano riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica, o che abbiano procedimenti pendenti relativi a tali reati.

Sono altresì incompatibili, fatta comunque salva la normativa in materia di cumuli di impieghi e incompatibilità:

- a. conviventi, parenti e affini entro il quarto grado dell'Amministratore Unico;
- b. dipendenti della società collocati in aspettativa;
- c. rappresentanti della Società presso Enti, Aziende, Istituzioni.

Il verificarsi di conflitti di interessi e di incompatibilità, successivamente all'inizio dell'incarico, comporta la decadenza qualora l'interessato non provveda a determinarne la cessazione. L'Azienda, accertata anche d'ufficio la sussistenza del conflitto di interesse e della causa di incompatibilità, invita l'interessato a farli cessare entro 10 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione; trascorso inutilmente tale termine, dichiara la decadenza del soggetto dall'incarico con provvedimento motivato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente avviso.

#### **INFORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY**

Si informa che il Regolamento Europeo 2016/679 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Per effetto del Decreto citato, tale trattamento di dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza e tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

Ai sensi del predetto Regolamento forniamo le seguenti informazioni:

Il trattamento che intendiamo effettuare: ha la finalità di individuare professionisti esterni alla società Ygea S.r.l. di Treviglio cui conferire incarichi professionali e di consulenza e di gestire, conseguentemente, il rapporto professionale instaurato; sarà effettuato in modo manuale ed informatizzato; i dati saranno comunicati ai soggetti istituzionalmente preposti alla verifica degli obblighi fiscali e previdenziali ed in ogni caso potranno essere comunicati a terzi per adempimenti normativi o per assolvimento di funzioni istituzionali; i nominativi dei consulenti che collaborano con Ygea S.r.l., l'oggetto, la durata ed compenso dell'incarico saranno raccolti in apposito elenco, soggetto alle forme di pubblicità previste dalla legge.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'affidamento dell'incarico e la cura del rapporto contrattuale.

Il Titolare del Trattamento è l'Amministratore Unico di Ygea S.r.l., con sede in Viale Oriano 20 - 24047 Treviglio (BG).

È possibile rivolgersi al Responsabile del Trattamento per far valere i propri diritti così come previsti dal Regolamento Europeo 2016/679, tra cui il diritto di accesso ai propri dati, il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

\*\*\*