

DELIBERAZIONE N. 04 DEL 12/02/2021

Oggetto: Affidamento incarico tecnico per la revisione del sistema degli acquisti

VISTI:

- lo statuto di Ygea S.r.l., ed in particolare l'art. 14 "Amministratori", approvato in data 30 maggio 2019 con atto rep. 21566/13772;
- il verbale di assemblea straordinaria di Ygea S.r.l. del 4 settembre 2013 deliberato presso il Notaio Armando Santus con atto rep. 45731, raccolta n. 20892;
- il decreto sindacale n. 9 del 31/07/2020 con il quale la sottoscritta veniva nominata Amministratore Unico della Società Ygea S.r.l.;
- i poteri e le competenze attribuiti all'Amministratore Unico dal vigente statuto di Ygea S.r.l.;

CONSIDERATO l'obiettivo strategico della Direzione di rivedere il sistema degli acquisti di Ygea Srl per verificarne l'adesione all'impianto normativo vigente, nonché per la revisione e l'aggiornamento procedurale in relazione all'attuale assetto societario, nonché, infine, per dotare la Società di uno strumento programmatico fondamentale sia per il regolare svolgimento della propria attività negoziale nel biennio 2021-2022 sia per il perseguimento dei principi dichiarati di trasparenza dell'azione e di prevenzione della corruzione;

ATTESO che tale attività comprende necessariamente l'analisi specialistica di atti e documenti che costituiscono la struttura fondamentale dell'intero processo e che per la cui analisi è necessaria una competenza specialistica in materia di appalti e gare non rinvenibile tra il personale dipendente di Ygea Srl;

PRESO ATTO che il Coordinatore Aziendale ha predisposto le bozze dei documenti principali sia regolamentari, sia procedurali;

RITENUTO di avvalersi della competenza specialistica di un tecnico operativo nel settore specifico di gare e appalti presso un ente pubblico in grado di offrire la massima competenza operativa nell'area di interesse;

ACQUISITA:

- la disponibilità della Dott.ssa Lucia Gusmini, già affidataria con buon esito di precedente incarico tecnico per procedure di approvvigionamento per Ygea Srl, attualmente dipendente del Comune di Bergamo con qualifica di Funzionario Responsabile del Servizio Contratti, Appalti e Provveditorato
- la proposta di affidamento dell'incarico con contestuale richiesta di autorizzazione al Comune di Bergamo prot. n. 37146 del 8/2/2021
- l'autorizzazione da parte del Comune di Bergamo concesso mediante nulla osta prot. n. 317171 del 8/2/2021

RICHIAMATI:

- l'art. 7 comma 6 del d.lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento aziendale in materia di affidamento di incarichi di lavoro autonomo approvato con propria deliberazione 24 del 26/05/2016;

RICHIAMATO altresì il vigente Piano di Prevenzione della Corruzione allegato al Manuale Organizzativo di Gestione;

L'Amministratore Unico di Ygea S.r.l.

DELIBERA

1. DI AFFIDARE alla dott.ssa Lucia Gusmini, Funzionario dipendente del Comune di Bergamo, con competenza specifica pluriennale in materia di appalti e contratti pubblici, l'incarico della revisione dell'impianto procedurale e regolamentare in materia di approvvigionamento di beni e servizi predisposto dalla Società Ygea Srl per il compenso proposto di € 800,00 lordi;
2. DI DARE ATTO che l'incarico è sin d'ora efficace avendo già acquisito l'autorizzazione da parte del Comune di Bergamo mediante nulla osta prot. n. 317171 del 8/2/2021;
3. DI AVER VERIFICATO che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito.

Treviglio, 12 febbraio 2021

L'Amministratore Unico di Ygea S.r.l.
Dott.ssa Maria Flora Renzo