

REP. N.279

COMUNE DI TREVIGLIO

PROVINCIA DI BERGAMO

Reg.to a Treviglio

CONTRATTO DI SERVIZIO QUADRO RELATIVO

il 17/02/2016

ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI SERVIZI PUBBLICI

Serie: 1T

LOCALI ALLA SOCIETÀ PARTECIPATA YGEA S.R.L.

n. 12

REPUBBLICA ITALIANA

esatti Euro 245,00

L'anno DUEMILASEDICI (2016), addì OTTO (8) del

mese di FEBBRAIO, nella Residenza Comunale di

Treviglio (BG), sita in Piazza Manara n.1, avanti

a me, Purcaro dott. Antonio Sebastiano, Segretario

generale del Comune di Treviglio (BG), autorizzato

a rogare in forma pubblica amministrativa tutti i

contratti nei quali il Comune sia parte, ai sensi

dell'art. 97, comma 3, lett. c) del Testo Unico

delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali,

approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e successive

modificazioni, sono comparsi i signori:

**NOCERA ANTONIO**, nato a Corigliano Calabro (CS) il

3 aprile 1968 (C.F. NCRNTN68D03D005U), il quale

interviene nel presente atto non in proprio, bensì

in nome, per conto e nell'interesse del "**COMUNE DI**

**TREVIGLIO**", P.I. 00230810160, Ente Pubblico

Territoriale, con sede in Treviglio (BG), Piazza

Manara, n. 1, che rappresenta in qualità di

	<b>Dirigente dei Servizi al Cittadino</b> , ai sensi degli	
	artt. 107 e 109 del Testo Unico delle Leggi	
	sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con	
	D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed	
	integrazioni, dell'art. 57, co. 1, lett. e) dello	
	Statuto del Comune di Treviglio, del Regolamento	
	Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei	
	Servizi del Comune di Treviglio, del provvedimento	
	del Sindaco di conferimento incarico dirigenziale	
	prot. n. 47546 del 24.9.2013, ed in esecuzione	
	della deliberazione del Consiglio Comunale n. 89	
	in data 24/11/2015, esecutiva a termini di legge;	
	<b>MANFREDI ANTONIO</b> , nato a Lamezia Terme (CZ), il 29	
	luglio 1975, C.F. MNFNTN75L29M208N, il quale	
	interviene al presente atto in qualità di	
	Amministratore Unico della società " <b>YGEA S.R.L.</b> ",	
	P.I. 02502530161, con sede legale in Treviglio	
	(BG), Viale Piave n. 43, capitale sociale versato	
	Euro 1.000.000,00, R.E.A. della C.C.I.A.A. di	
	Bergamo al n. 294701, retta nella forma di società	
	di capitali ai sensi del Libro V, titolo V, capo V	
	del Codice Civile quale ente strumentale dotato di	
	personalità giuridica ex 2331 C.C., in atti	
	denominata anche <b>Società</b> ;	
	Componenti della cui identità personale, capacità	

e veste giuridica io Segretario Rogante sono personalmente certo.

**P R E M E S S O**

- che, con atto rep. 485 del 1.7.2005, rogito Segretario Comunale, registrato a Treviglio il 7.7.2005 al n. 1306, Serie 1^, è stato stipulato il contratto di servizio-quadro, ai sensi dell'art. 113-bis, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, avente ad oggetto l'affidamento all'allora società Ygea S.p.A., interamente partecipata dal Comune, della gestione di alcuni servizi pubblici, tra cui:

- a) la dispensazione dei farmaci, prodotti da banco e parafarmaci sia al dettaglio che all'ingrosso, ivi compreso ogni altro prodotto e/o servizio collocabile per legge attraverso i canali dianzi citati e socio-sanitari;
- b) il servizio di assistenza agli anziani (compreso case di riposo e la rieducazione ed il recupero psico-motorio), ai meno abili, all'infanzia ed ai soggetti in condizioni di disagio;
- c) servizio di assistenza educativa scolastica;
- d) servizio di assistenza per il trasporto scolastico.

- che, inoltre, con contratto rep. 486 del

		1.7.2005, rogito Segretario Comunale, registrato a
		Treviglio il 7.7.2005, al n. 1305, Serie 1^, è
		stato stipulato tra i medesimi soggetti il
		contratto di servizio per la gestione in via
		esclusiva dei servizi socio-sanitari e
		socio-assistenziali erogati nell'ambito del Centro
		Sociale Polivalente, di proprietà comunale, sito
		in Treviglio in via XXIV Maggio n. 11;
		- che con deliberazione della giunta comunale n.
		130 del 31.07.2007 veniva approvata l'appendice
		contrattuale del Rep. n. 486 con cui veniva
		affidato alla Società il servizio di assistenza
		educativa scolastica;
		- che con deliberazione della giunta comunale n.
		131 del 31.07.2007 veniva approvata l'appendice
		contrattuale del Rep. n. 486 con cui veniva
		affidato alla Società il servizio di assistenza
		per il trasporto scolastico;
		- che con atto rep. 45731/20892 del 4.9.2013 a
		rogito notaio Armando Santus, registrato a Bergamo
		il 13.09.2013 al n. 11579, la Società Ygea S.p.A.
		ha assunto la nuova forma e ragione "Ygea S.r.l."
		approvandone contestualmente il relativo statuto
		che, nella sostanza, conferma l'oggetto
		dell'attività societaria già svolta da Ygea

S.p.a., subentrando in toto nelle obbligazioni già in essere;

- che il rapporto contrattuale è tuttora in corso di esecuzione, tuttavia in virtù di mutate circostanze e sopravvenute esigenze, si rende necessaria una revisione del contenuto del contratto, più rispondente alle attuali condizioni e funzionale alle nuove esigenze di ambo le parti;

- che, pertanto, le Parti hanno concordato un nuovo schema contrattuale, approvandolo rispettivamente: il Comune di Treviglio, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 in data 24.11.2015 e la Società con deliberazione a firma dell'Amministrazione Unico n. 69 del 17.12.2015;

#### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

Gli intervenuti convengono e stipulano quanto di seguito.

#### **Art. 1 - Oggetto del contratto**

Il **Comune di Treviglio**, come sopra rappresentato, affida a **YGEA S.r.l.** che, a mezzo del suo legale rappresentante, in atti generalizzato, accetta ed assume, in linea con le proprie previsioni statutarie, la gestione dei seguenti servizi pubblici locali ed attività ad essi complementari nonché, ai sensi di legge, la progettazione e la

	realizzazione dei relativi impianti ed opere ad	
	essi connessi:	
	a) dispensazione dei farmaci, prodotti da banco e	
	parafarmaci sia al dettaglio che all'ingrosso, ivi	
	compreso ogni altro prodotto e/o servizio comunque	
	connesso, in conformità ai principi ed alla norme	
	previsti dalla Carta dei Servizi, approvata con	
	deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del	
	31.3.2015, esecutiva a termini di legge, cui si fa	
	rinvio;	
	b) assistenza alle persone anziane (centro diurno	
	integrato, rieducazione ed il recupero	
	psicomotorio), ai diversamente abili, all'infanzia	
	ed ai soggetti in condizioni di disagio e di	
	emarginazione sociale, come meglio specificato al	
	successivo articolo 5 (obblighi particolari);	
	c) il servizio di assistenza educativa scolastica;	
	d) il servizio di assistenza per il trasporto	
	scolastico.	
	Per tutta la durata, il presente contratto	
	conferisce ad Ygea S.r.l. il diritto esclusivo di	
	esercitare, per conto del Comune, i servizi	
	socio-sanitari e socio-assistenziali individuati	
	nel presente articolo.	
	La Società, per uniformare le proprie attività ai	

principi di economia, efficienza ed efficacia, può affidare a terzi singoli segmenti o specifiche fasi complementari della propria attività, ed opere connesse, ai sensi di legge.

Ogni ulteriore affidamento di servizi pubblici locali nel rispetto dell' oggetto sociale, di cui allo statuto societario in premessa richiamato, comporterà la conseguente stipulazione di un contratto di servizio modificativo-aggiuntivo (oltre a eventuali ulteriori documenti ad esso correlati).

Per lo svolgimento dei servizi il Comune di Treviglio concede l'uso in comodato gratuito di alcuni beni di proprietà che la Società si è già obbligata a utilizzare in conformità a quanto già convenzionalmente pattuito con la sottoscrizione del contratto in data 17 giugno 2014, registrato a Treviglio il 24.7.2014 al n. 1607 serie 3^, cui si fa rinvio, per la concessione del piano 1° dell'immobile sito in viale Piave n. 43 a Treviglio e con il contratto di servizio rep. 486 stipulato in data 01.07.2005 per il Centro Polivalente di Treviglio sito in Viale XXIV Maggio, n. 13.

## **Art. 2 - Finalità del contratto**

Il presente contratto ha come finalità quella di disciplinare i rapporti tra il Comune di Treviglio, titolare del servizio pubblico, e la Società circa i servizi pubblici locali dal primo a quest'ultima direttamente affidati, fissandone gli obblighi ed i diritti reciproci al fine di garantire l'autonomia gestionale della Società ed il contemporaneo perseguimento degli obiettivi riferiti ai servizi in esame, a favore della cittadinanza servita.

Esso rappresenta le linee-guida alle quali la Società dovrà attenersi nella erogazione del servizio.

#### **Art. 3 - Durata del contratto**

La durata del presente contratto è pari alla durata della Società ad eccezione degli affidamenti per il servizio di assistenza educativa scolastica ed il servizio di assistenza per il trasporto scolastico in relazione ai quali resta confermata la scadenza del 31.8.2017, salve diverse e future determinazioni.

#### **Art. 4 - Obblighi generali**

Il Comune di Treviglio si impegna a:

a) collaborare con la Società, per quanto possibile, per agevolare il miglior espletamento



dei servizi pubblici locali oggetto del presente

contratto ed in genere i compiti istituzionali

affidati alla cura dello stesso, con particolare

riferimento all'adozione tempestiva di tutti i

provvedimenti ed alla cura degli adempimenti di

propria competenza;

b) a mantenere le funzioni di indirizzo, di

programmazione, di controllo e verifica;

c) consentire il massimo e più agevole accesso a

tutte le informazioni in suo possesso, quali dati

sulla popolazione, sul territorio, sull'ambiente,

e simili;

d) mettere a disposizione e consentire l'utilizzo

di tutte le risorse, beni, attrezzature che siano

utili allo svolgimento dei servizi affidati,

prevedendo la possibilità di destinare personale

dell'Ente alla manutenzione ordinaria di

particolari impianti e locali in uso o di

proprietà della società;

e) fatte salve ulteriori e diverse disposizioni di

legge in materia, adempiere agli obblighi in

materia di consolidamento del bilancio con la

società affidataria dei servizi;

f) approvare le tariffe dei servizi per i quali è

delegata la gestione, tenuto conto delle proposte

	della Società formulate nell'ambito del Piano Industriale Triennale (Business Plan) di cui alla successiva lettera p);	
	g) garantire prestazioni sociali agevolate (PSA) ai cittadini residenti che lo richiedono, sulla base dell'indicatore ISEE, nel rispetto della normativa nazionale e regionale e del regolamento comunale in materia, per i servizi socio-assistenziali e socio-sanitari resi da Ygea nel Centro Sociale Polivalente.	
	Prevedere la possibilità di interventi economici comunali, nel rispetto del regolamento comunale in materia di contributi economici, a favore degli utenti del servizio di Idrokinesiterapia in relazione al reddito ISEE degli stessi e compatibilmente con le risorse finanziarie messe a disposizione dall'Ente, salvo accreditamento sanitario di quest'ultimo servizio che riconduca l'intervento sotto la competenza del servizio sanitario nazionale.	
	La Società si impegna:	
	a) svolgere la gestione dei servizi pubblici oggetto del presente contratto nel rispetto delle vigenti leggi e regolamenti e ad uniformare la propria attività ai principi generali cui è	

soggetta l'attività amministrativa pubblica, come peraltro già recepiti nelle proprie Carte dei Servizi delle Farmacie e del Centro Diurno Integrato approvate, rispettivamente, con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 31.3.2015 e delibera di Giunta Comunale n. 5 del 7.1.2008 cui si fa rinvio, fermo restando che, in caso di violazione, la Società sarà ritenuta unico responsabile al pagamento delle sanzioni irrogate;

b) a recepire gli indirizzi e le linee programmatiche periodicamente impartite dal Comune di Treviglio in atti formali realizzando gli obiettivi assegnati, ovvero a produrre giustificata motivazione al Comune di Treviglio in caso di impossibilità a procedere o nel caso in cui il contesto interno od esterno alla Società comporti la necessità di revisione parziale o totale dei suddetti indirizzi e linee programmatiche;

c) ad osservare, in relazione al proprio personale dipendente, le norme vigenti ed i regolamenti posti a tutela della sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., le leggi vigenti in materia di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni, in materia assistenziale e

	previdenziale, fermo restando che, in caso di	
	violazione, la Società sarà ritenuta unico	
	responsabile al pagamento delle sanzioni irrogate;	
	d) assicurare che il proprio personale mantenga,	
	nello svolgimento dei servizi di cui al presente	
	contratto, il corretto comportamento morale e	
	professionale verso l'utenza, osservi la corretta	
	disciplina nello svolgimento delle mansioni	
	affidate, con particolare riguardo al rispetto	
	delle normative sulla sicurezza ex D. Lgs. 81/2008	
	e s.m.i., in materia di tutela della privacy ex	
	D.Lgs 196/2003 e s.m.i., nonché del Codice Etico	
	vigente ex D.Lgs. 231/2001 e L. 190/2012;	
	e) consentire l'identificazione del personale in	
	contatto diretto con l'utenza;	
	f) fare osservare anche ai propri dipendenti,	
	prestatori d'opera, ed agli altri eventuali	
	soggetti che con esso interagisce, sia le	
	disposizioni specificate nel presente contratto,	
	sia tutte le disposizioni riportate dalle leggi e	
	dai regolamenti in vigore, dalle ordinanze del	
	Comune di Treviglio e degli altri enti competenti,	
	sia quelle emanate che quelle emanande;	
	g) a dare corso alle istruttorie necessarie per	
	l'ottenimento delle autorizzazioni, concessioni,	

nulla osta ed ogni altro provvedimento delle

Autorità preposte che si renda necessario per

l'esercizio delle attività affidate;

h) a collaborare con il Comune di Treviglio per

predisporre ogni necessaria ed idonea

documentazione che occorresse per acquisire

eventuali finanziamenti finalizzati al

miglioramento del servizio, anche attraverso

investimenti, impegnandosi altresì ad assistere il

Comune di Treviglio anche in sede di presentazione

delle relative domande;

i) a prendere in custodia e ad utilizzare le

risorse, i beni, le attrezzature concessi in uso

dal Comune di Treviglio per lo svolgimento dei

servizi affidati, impegnandosi ad averne cura

secondo la diligenza del buon padre di famiglia;

l) a sollevare il Comune di Treviglio dall'onere

di pagamento di imposte, tasse, tributi, sanzioni,

interessi, ed ogni altra somma, ad esso imputato a

causa di inadempimenti della Società nello

svolgimento dei servizi affidati;

m) ad esonerare il Comune di Treviglio da

qualsiasi obbligo o responsabilità che derivi alla

Società dai rapporti sia con i propri dipendenti,

sia con appaltatori, fornitori, prestatori d'opera

	e terzi in genere inerenti allo svolgimento dei	
	servizi affidati, restando inteso che unico	
	responsabile è la Società;	
	n) mantenere indenne il Comune di Treviglio da	
	qualsiasi pretesa da parte di terzi in dipendenza	
	dall'erogazione del servizio pubblico svolto;	
	conseguentemente e correlativamente, si impegna a	
	stipulare con primaria compagnia di assicurazione	
	una polizza, per un adeguato massimale, per la	
	copertura della responsabilità civile verso terzi,	
	connessa all'esercizio dei servizi affidati,	
	impegnandosi ad inviare al Comune di Treviglio	
	copia della polizza, qualora non sia stata già	
	inviata, nonché annualmente la quietanza di	
	pagamento del premio; la copertura assicurativa	
	deve includere anche i veicoli impiegati nello	
	svolgimento dei servizi;	
	o) a rendicontare al Comune di Treviglio	
	periodicamente, secondo le indicazioni della	
	normativa, dei regolamenti e delle procedure	
	vigenti, l'andamento e i risultati della gestione	
	affidata;	
	p) a trasmettere in via preventiva e, comunque,	
	non oltre il 31 ottobre di ogni anno o successiva	
	data utile ai fini del passaggio in Consiglio	

Comunale come comunicata dal Comune di Treviglio,  
il Piano Industriale Triennale (anche detto  
Business Plan); nel piano dovranno essere indicati  
i costi ed i ricavi previsti per il successivo  
triennio, compresi gli ammortamenti e gli oneri  
finanziari; dovranno, inoltre, essere proposte le  
tariffe, secondo l'articolazione dei servizi  
erogati in conformità agli obiettivi di gestione  
definiti dalla Società; il piano industriale deve  
essere impostato ed improntato al conseguimento  
del necessario equilibrio economico-finanziario  
delle entrate e delle uscite;

q) a trasmettere in via consuntiva, entro i  
termini di approvazione del bilancio di esercizio  
della Società, il bilancio consuntivo riferito  
all'esercizio precedente completo di ogni allegato  
previsto dalle norme, nonché da eventuali  
integrazioni richieste dal Comune di Treviglio;

r) a consentire e ad agevolare ogni forma di  
controllo attivata dal Comune di Treviglio volta a  
verificare l'attività gestionale della Società  
nello svolgimento dei servizi affidati;

s) La Società si impegna a predisporre regolamenti  
per il reclutamento del personale e l'affidamento  
di appalti di beni e servizi ispirati,

	rispettivamente, ai principi previsti dal decreto	
	legislativo 165/2001 e 163/2006.	
	Il corrispettivo dei servizi pubblici locali non	
	oggetto di prezzo al pubblico troverà riscontro	
	nei rispettivi atti deliberativi o, comunque, nel	
	bilancio di previsione della Società con gli	
	adeguamenti necessari anno per anno.	
	<b>Art. 5 - Obblighi particolari inerenti alla</b>	
	<b>gestione del Centro Sociale Polivalente:</b>	
	Il Centro Sociale Polivalente comprende i seguenti	
	presidi:	
	- un Centro Diurno Integrato (CDI);	
	- una vasca per idrokinesiterapia;	
	- due palestre.	
	Con riferimento alla gestione del Centro Sociale	
	Polivalente, le Parti si assumono reciprocamente	
	gli obblighi di seguito specificati.	
	Il Comune di Treviglio si impegna a:	
	a) determinare gli indirizzi sugli obiettivi di	
	interesse pubblico caratterizzanti la gestione di	
	tutti i servizi ed attività del Centro Sociale	
	Polivalente;	
	b) verificare periodicamente il loro	
	perseguimento, secondo le modalità previste dal	
	presente contratto di servizio;	



c) controllare il rispetto delle procedure disciplinate dal regolamento della struttura in ordine all'ammissione, dimissione, e permanenza dell'utenza al Centro Diurno Integrato;

d) approvare le tariffe di competenza sulla base del piano inviato dalla Società, entro il 31 dicembre di ogni anno, in conformità ai principi di cui all'art. 117 del D. Lgs. 267/2000 e alla normativa in materia di ISEE D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159;

e) concedere in uso gratuito, per tutta la durata dello svolgimento del servizio ed in funzione di esso, l'immobile di proprietà e relative pertinenze sito in via XXIV Maggio sede del Centro Sociale Polivalente, nonché le attrezzature, gli arredi e tutto quanto in esso contenuto e ad esso connesso o correlato, come meglio precisato all'art. 6.

La Società si impegna a:

a) mantenere la titolarità dei rapporti economici con la Regione;

b) gestire i servizi alla persona;

c) garantire elevati livelli di qualità del servizio;

d) attivare ed accrescere le offerte di servizi

	rivolti alle fasce più deboli della	
	cittadinanza;	
	e) gestire corsi e servizi inerenti all'attività	
	motoria per adulti, comprese la riabilitazione	
	fisica e la fisioterapia;	
	f) gestire i servizi di idrokinesiterapia;	
	g) gestire altri servizi di carattere	
	socio-sanitario compatibili con i precedenti.	
	Per la disciplina e lo svolgimento del C.D.I. si	
	fa rinvio al Regolamento del Centro Diurno	
	Integrato.	
	<b>Art. 6 - Concessione e utilizzo dell'immobile del</b>	
	<b>Centro Sociale Polivalente "Don Mezzanotti".</b>	
	L'immobile di proprietà e relative pertinenze sito	
	in via XXIV Maggio sede del Centro Sociale	
	Polivalente, nonché le attrezzature, gli arredi e	
	tutto quanto in esso contenuto e ad esso connesso	
	o correlato, sono concessi in uso gratuito, per	
	tutta la durata dello svolgimento del servizio ed	
	in funzione di esso, a Ygea S.r.l.	
	Ygea S.r.l. è tenuta a custodire e a conservare il	
	bene concesso in uso con la diligenza del buon	
	padre di famiglia; non può servirsene che per	
	l'uso determinato dal contratto e con modalità	
	tali da assolvere pienamente alla finalità per la	

quale è concesso.

A tal fine Ygea S.r.l. non è autorizzata a concedere a terzi l'utilizzo dei locali oggetto del presente contratto, salvo la concessione in uso delle palestrine presenti a rotazione alle associazioni che ne facciano richiesta secondo le tariffe comunicate al Comune di Treviglio. Ygea S.r.l. è responsabile del perimento o deterioramento del bene, fatta eccezione per il deterioramento per effetto dell'uso ai sensi dell'art. 1807 c.c. Ygea S.r.l. dovrà mantenere in buono stato i locali e idonei all'uso e non ha diritto al rimborso delle spese sostenute per servirsi del bene concesso in uso.

Sono interamente a carico della Società tutti gli oneri relativi alla conduzione dell'immobile ivi comprese le spese delle utenze energetiche (acqua, gas/metano, energia elettrica), nonché il pagamento dei correlati tributi comunali, fatta salva la quota di competenza del Comune di Treviglio per la parte di immobile occupata dagli uffici comunali.

Restano a carico del Comune di Treviglio gli interventi manutentivi straordinari e le opere straordinarie.

Il Comune di Treviglio, su richiesta della società, può impiegare proprio personale od avvalersi di propri incaricati per la cura e manutenzione degli impianti del Centro Sociale Polivalente.

#### **Art. 7 - Ambiti territoriali**

I servizi oggetto del presente contratto sono svolti sul territorio comunale e/o a favore della popolazione trevigliese, per una popolazione servita di circa n. 30.000 abitanti, a fronte di una superficie di 31,5 kmq.

I servizi potranno essere rivolti anche a favore di popolazione residente in altri Comuni, mantenendo la priorità all'ingresso dei cittadini residenti a Treviglio al Centro Diurno Integrato.

#### **Art. 8 - Natura dei servizi**

I servizi oggetto del presente contratto sono da considerarsi ad ogni effetto di legge pubblici servizi locali e costituiscono attività di pubblico interesse; sono sottoposti, quindi, alla normativa in vigore e, pertanto, per nessuna ragione potranno essere sospesi o abbandonati, salvo scioperi o altre cause di forza maggiore da regolamentarsi, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni ex L. 146/1990 e s.i.,

attinente ai servizi pubblici essenziali.

In caso di abbandono o sospensione o in genere per ogni grave inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente contratto, il Comune di Treviglio potrà, ai sensi dell'art. 1406 C.C., sostituire direttamente o tramite altro soggetto, la Società per l'esecuzione d'ufficio dei servizi, fatta salva la rivalsa delle spese sulla stessa Società ex artt. 1218 e 2043 C.C., indipendentemente dalle sanzioni applicabili al medesimo e fermo restando le disposizioni previste al successivo articolo 11 che disciplina la risoluzione del presente contratto.

**Art. 9 - Controllo dei servizi pubblici locali**

Il Comune di Treviglio si riserva di attivare, a proprie spese, indagini conoscitive (ricerche di mercato, indagini demoscopiche, panel d'utenti, analisi merceologiche, ecc.), finalizzate a verificare l'efficacia e l'efficienza dei servizi oggetto del presente contratto

Il Comune di Treviglio può fare in qualunque momento visite ed ispezioni nei locali deputati alla gestione dei servizi pubblici locali e nei locali in uso alla Società, nonché in ogni luogo in cui vengano svolti i servizi pubblici affidati

	ovvero qualunque attività connessa. In occasione	
	delle ispezioni di cui sopra, il Comune di	
	Treviglio può eseguire campionamenti ed ogni	
	operazione conoscitiva ivi compreso l'acquisizione	
	di copie documentali o l'assunzione di	
	testimonianze comunque relative al servizio	
	svolto, avvalendosi di personale esperto anche	
	esterno alla struttura comunale.	
	La Società presta sin d'ora al Comune di Treviglio	
	la propria disponibilità all'espletamento delle	
	attività di controllo di cui sopra,	
	compatibilmente con la necessità di garantire la	
	prestazione dei servizi pubblici in corso.	
	La Società sarà preventivamente invitata a	
	partecipare alle attività di controllo anzidette,	
	fornendo tutte le informazioni, i supporti e la	
	documentazione utili ai controlli stessi.	
	Per tutto quanto non puntualmente previsto nel	
	presente articolo si rimanda al vigente	
	Regolamento per la disciplina del Sistema	
	Integrato dei Controlli Interni adottato con	
	deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del	
	29.1.2013, con particolare riferimento alla	
	modalità di gestione <i>in-house</i> (controllo analogo).	
	<b>Art. 10 - Divieto di cessione dei servizi pubblici</b>	

**locali**

È tassativamente vietata la cessione totale o parziale del presente contratto.

Il tutto sotto pena di risoluzione del contratto e del rimborso delle maggiori spese e danni che derivassero al Comune di Treviglio per effetto dell'inosservanza.

Faranno eccezione forniture, lavori, opere, prestazioni di servizi operativi e di fasi del servizio pubblico locale e quant'altro necessario per quanto previsto dal presente contratto a carico della Società, servizi che potranno da questa essere esternalizzati, nel rispetto delle procedure di legge, rimanendone la società l'unico responsabile ed impegnandosi a fare rispettare tutti gli obblighi e gli oneri previsti nel presente contratto.

**Art. 11 - Risoluzione del contratto**

Il presente contratto verrà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., al verificarsi dei seguenti eventi:

a.1) interruzione e/o sospensione dei servizi pubblici in oggetto non dipendenti da cause di forza maggiore, contestata alla Società con diffida formale;

	a.2) cessione di tutto o parte dei servizi pubblici in oggetto;	
	a.3) cessazione o liquidazione della Società;	
	a.4) modifica del ramo di attività o modifiche statutarie che rendano incompatibile o anche solo non più esercitabile la gestione dei servizi in oggetto;	
	a.5) sopravvenienza di cause di decadenza di qualsiasi genere previste per legge.	
	Inoltre, il presente contratto potrà essere risolto, ai sensi degli artt. 1453 e 1458 c.c., nel caso in cui la Società si sia resa inadempiente agli obblighi assunti e, in particolare, qualora:	
	b.1) abbia gestito i servizi in oggetto in modo gravemente inefficiente in relazione agli obiettivi assegnati dal Comune di Treviglio, fatti salvi i casi di comprovata impossibilità o adeguata motivazione;	
	b.2) abbia gestito i servizi in oggetto in difformità agli indirizzi impartiti dal Comune di Treviglio, fatti salvi i casi di comprovata impossibilità o adeguata motivazione ;	
	b.3) la gestione, a seguito di verifica interna o sulla base della documentazione comunque acquisita	



dal Comune di Treviglio, non sia coerente con la Carta dei Servizi e con gli atti di qualunque natura preordinati alla gestione dei servizi in oggetto;

b.4) abbia fatto uso di beni mobili e immobili concessi per finalità diverse da quelle indicate al precedente art. 2;

b.5) non ottemperi alle disposizioni di legge, regolamentari e in generale a qualunque disposizione vincolante nella gestione dei servizi pubblici in oggetto.

È fatta comunque salva la facoltà per il Comune di Treviglio di richiedere il risarcimento nel caso in cui abbia subito un danno.

La risoluzione anticipata del contratto comporta la restituzione al Comune di Treviglio dei beni mobili ed immobili concessi in uso per l'espletamento dei servizi in oggetto nello stato di fatto e di diritto in cui sono stati consegnati, fatta salva l'ordinaria usura dovuta all'uso e al tempo trascorso.

Fatti salvi i casi di risoluzione espressa di cui ai precedenti punti da a.1) a a.5), qualora la Società, formalmente diffidato, non ottemperi ai rilievi contestati, il Comune di Treviglio avrà la

facoltà, ai sensi dell'art. 1406 c.c., di ordinare e di far eseguire d'ufficio con oneri a carico della Società i lavori e/o i servizi necessari a consentire il regolare svolgimento dei servizi in oggetto.

**Art. 12 - Recesso dal contratto da parte del Comune di Treviglio**

È prevista la facoltà per il Comune di Treviglio di esercitare il recesso dal presente contratto nei seguenti casi:

c.1) per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, adeguatamente motivate, che determinino una diversa scelta gestionale dei servizi pubblici oggetto del presente contratto;

c.2) per sopravvenute disposizioni normative che ostino alla prosecuzione della gestione in capo all'attuale Società affidataria dei servizi pubblici oggetto del presente contratto;

c.3) al verificarsi della situazione di cui al successivo art. 14 da cui scaturisca l'impossibilità del permanere delle condizioni di fatto e/o di diritto per la sopravvivenza del presente contratto.

Il Comune di Treviglio comunicherà per iscritto alla Società l'intenzione di esercitare la facoltà

di recesso con un preavviso di mesi 12 (dodici).

Il recesso anticipato comporterà la restituzione al Comune di Treviglio di tutti i beni mobili ed immobili concessi in uso per l'espletamento dei servizi pubblici in oggetto, nello stato di fatto e di diritto in cui sono stati consegnati, fatta salva l'ordinaria usura dovuta all'uso e al tempo trascorso. Nessuna somma potrà essere richiesta dalla Società per la restituzione, a qualsiasi titolo, dei beni al Comune di Treviglio, anche nel caso in cui alcuni degli originari beni siano stati sostituiti durante la vigenza del presente contratto.

#### **Art. 13 - Controversie e vertenze**

Le vertenze che invece dovessero sorgere, potranno essere definite ricorrendo alla mediazione qualora ne ricorrano i presupposti. Qualora la mediazione fallisca ovvero non sia esercitabile, il foro competente sarà quello ordinario di Bergamo.

#### **Art. 14 - Gestione provvisoria**

La Società è tenuta ad assicurare la prosecuzione dei servizi pubblici in oggetto, indipendentemente dalla causa di risoluzione, per un tempo non superiore ad anni 1 (uno) dalla scadenza del presente contratto.

La gestione provvisoria verrà avviata a seguito di comunicazione scritta del Comune di Treviglio e dovrà essere svolta alle stesse condizioni vigenti alla data di scadenza del contratto stesso.

**Art. 15 - Cessione in uso gratuito alla Società di beni di proprietà del Comune di Treviglio**

I beni necessari all'esecuzione dei servizi pubblici oggetto del presente contratto possono, in tutto o in parte, essere assegnati dal Comune di Treviglio alla Società a titolo di comodato per tutta la vigenza del presente contratto. Sono applicabili le disposizioni di cui agli artt. 1803 e segg. c.c.

Le spese di gestione e manutenzione ordinaria dei beni immobili concessi in uso sono a carico della società. È fatta comunque salva la facoltà per il Comune di Treviglio di richiedere in qualunque momento la restituzione dei medesimi, anche prima della scadenza, per sopraggiunte diverse esigenze di interesse pubblico insindacabili da parte della Società.

È fatto obbligo alla Società di: 1) restituire i beni ricevuti dal Comune di Treviglio in uso gratuito, in buono stato di conservazione; 2) di definire eventuali coperture assicurative su tali

beni; 3) non accendere ipoteche o altre garanzie reali su tali beni senza il consenso scritto del Comune di Treviglio; 4) conservare gli stessi in buone condizioni d'uso, salvo il normale deperimento, accollandosi gli oneri di manutenzione ordinaria intendendosi gli interventi che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti; 5) sostituire le parti fungibili di tali beni che godono di autonoma capacità utilizzazione, a proprie cura e spese, con diritto di rimozione alla scadenza contrattuale. La sostituzione di parti fungibili ed i nuovi beni realizzati dalla Società saranno iscritti nel libro cespiti di quest'ultimo, che ne attiverà poi i normali processi di ammortamento.

Il Comune di Treviglio autorizza sin da ora per allora, senza ulteriori formalità tra le parti se non per quelle previste legge, la Società a dismettere dal ciclo produttivo, a trasformare o a rottamare o a cedere nello stato in cui si trovano, i beni o parte dei beni eventualmente ricevuti dal Comune di Treviglio, con introiti a

favore della Società a compensazione dei costi sostenuti per tali operazioni.

Restano a carico della Società gli obblighi sulla sicurezza e sul lavoro e degli impianti di proprietà o concessi in uso. In tal senso, per tali impianti, il responsabile della sicurezza, protezione e prevenzione è il soggetto nominato dalla Società.

#### **Art. 16 - spese contrattuali**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente contratto, redatto in forma pubblica amministrativa, in modalità elettronica, sono a carico della Società.

Tutte le imposte e tasse relative al presente contratto saranno versate con modalità telematica mediante il Modello Unico Informativo utilizzando il software UniMod. Il contratto sarà prodotto all'Agenzia dell'Entrate mediante piattaforma Sister.

E richiesto, io Segretario Generale rogante, ho ricevuto questo atto compilato elettronicamente da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici, su numero 31 pagine video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a

conferma lo sottoscrivono in mia presenza con

firma digitale ai sensi dell'art. 24, del D. Lgs.

n. 82 del 7.3.2005, Codice dell'Amministrazione

Digitale, firma di seguito verificata a mia cura

ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22.2.2013.

In presenza delle parti io Segretario Generale

Comunale ho firmato digitalmente il presente atto.

Antonio Nocera (firma digitale)

Antonio Manfredi (firma digitale)

Antonio Sebastiano Purcaro - Segretario (firma  
digitale)